

Algemene Voorwaarden Complexie B.V.

1. DEFINITIES

In deze Algemene Voorwaarden (hierna: "Voorwaarden") wordt verstaan onder:

- 1.1. Complexie: Complexie B.V. of Dinxperlo Logistics B.V.
- 1.2. Opdrachtgever: elke wederpartij die een overeenkomst sluit met Complexie of die diensten afneemt van Complexie.
- 1.3. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen Complexie en Opdrachtgever, elke wijziging daarvan en/of aanvulling daarop, alsmede deze Voorwaarden.
- 1.4. Acceptatiecriteria: de voorwaarden (o.a. aard en samenstelling) waaraan de aangeboden afvalstoffen moeten voldoen.
- 1.5. Afvalstoffen: stoffen, preparaten of andere producten waarvan Opdrachtgever zich wil ontdoen door middel van overdracht aan Complexie.A
- 1.6. Begeleidingsbrief: een gegevensdrager die is goedgekeurd door de bevoegde overheidsinstantie, ten behoeve van gebruik in het kader van de inzameling c.q. het transport van afvalstoffen.
- 1.7. Materiaal: in het kader van de Overeenkomst door Complexie aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde middelen, zoals alle door Complexie te verhuren of verhuurde objecten waaronder begrepen rol-, afzet-, pers- en alle andere containers, voertuigen en werktuigen.
- 1.8. Werkzaamheden: de werkzaamheden die Complexie uit hoofde van de Overeenkomst uitvoert of laat uitvoeren.

2. TOEPASSELJKHEID

- 2.1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, alle overeenkomsten en alle werkzaamheden van en met Complexie.
- 2.2. De toepasselijkheid van voorwaarden of bedingen van Opdrachtgever wordt door Complexie uitdrukkelijk van de hand gewezen. Iedere overeenkomst met Complexie wordt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, aangegaan onder de voorwaarde dat de Voorwaarden van Complexie van toepassing zijn.
- 2.3. Op van de Voorwaarden afwijkende bedingen kan door Opdrachtgever slechts een beroep worden gedaan indien en voor zover deze door Complexie uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard. Overeengekomen afwijkende bedingen gelden niet voor volgende overeenkomsten tenzij dit schriftelijk wordt overeengekomen.

3. AANBIEDING EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1. Alle aanbiedingen van Complexie zijn vrijblijvend.
- 3.2. Aanbiedingen van Complexie zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens. Alvorens een aanbieding te doen kan Complexie verlangen dat monsters van de Afvalstoffen worden genomen teneinde deze te (doen) analyseren. De aan deze analyse verbonden kosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 3.3. Een Overeenkomst komt slechts tot stand indien en voor zover Complexie een opdracht schriftelijk aanvaardt of door Complexie uitvoering aan een opdracht wordt gegeven.
- 3.4. Na totstandkoming van een Overeenkomst heeft Complexie het recht de Overeenkomst zonder opgaaf van reden te herroepen in welk geval de Overeenkomst wordt geacht nimmer tot stand te zijn gekomen.

4. PRIJZEN, WIJZIGINGEN EN AANVULLINGEN

- 4.1. Prijzen zijn in Euro, exclusief omzetbelasting en verpakkingen, exclusief vier procent milieutoeslag en zijn exclusief van overheidswege opgelegde accijnzen, (BOM)heffingen, belastingen en anderszins opgelegde maatregelen welke prijsverhogend kunnen werken. De hiervoor genoemde accijnzen, heffingen, belastingen en maatregelen komen te allen tijde ten laste van Opdrachtgever en wijzigingen kunnen één op één aan Opdrachtgever worden doorberekend. De prijsstijging die hieruit volgt kan niet worden aangemerkt als een onvoorziene omstandigheid als bedoeld in artikel 6:258 BW.
- 4.2. Alle prijzen zijn gebaseerd op de ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Complexie geldende omstandigheden, waaronder maar niet beperkt tot, grondstoffenprijzen, energieprijzen, materiaalkosten, aankooprijzen, loonkosten (inclusief sociale lasten), afvalverwerkingskosten, en anderszins kostprijsbepalende omstandigheden, exclusief de in 4.1. bedoelde accijnzen, heffingen, belastingen en maatregelen. Indien deze omstandigheden wijzigen, heeft Complexie het recht de daaruit voortvloeiende prijsstijging aan Opdrachtgever door te berekenen. Deze prijsstijging kan niet worden aangemerkt als een onvoorziene omstandigheid als bedoeld in artikel 6:258 BW.
- 4.3. Indien en voor zover, op welke grond dan ook, de dienstverlening drie jaar of korter duurt dan is Opdrachtgever, naast een eventuele afkoopsom als gevolg van een voortijdige beëindiging van de serviceovereenkomst, een forfaitaire vergoeding verschuldigd van € 250,- excl. BTW per container ter zake van de kosten zijdens Complexie.
- 4.4. Door Opdrachtgever gewenste aanvullingen of wijzigingen op de inhoud van de Overeenkomst dienen te worden vastgelegd in een nieuwe vervangende Overeenkomst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen of vastgelegd.
- 4.5. In het geval Opdrachtgever met Complexie een overeenkomst heeft gesloten op abonnementsbasis waarbij aldus een periodieke lediging is overeengekomen en Complexie ten gevolge van aan Opdrachtgever toe

te rekenen omstandigheden niet tot lediging op de gebruikelijke

- ledigingsdag kan overgaan, kan Opdrachtgever geen aanspraak maken op enige vorm van restitutie of verrekening. Bovendien kan Opdrachtgever in dat geval geen aanspraak maken op een vervangende lediging, aldus op een andere datum of een ander tijdstip. Indien Opdrachtgever, buiten de gebruikelijke ledigingen op basis van het abonnement, een extra lediging wenst dan is Opdrachtgever gehouden Complexie hiervoor de vergoeding voor een (extra) lediging te voldoen.
- 4.6. Indien de gebruikelijke ledigingsdag op een erkende nationale feestdag valt dan zal de inhaallediging worden uitgevoerd op een dag die zo dicht mogelijk rondom de gebruikelijke ledigingsdag ligt, dit ter beoordeling van Complexie. Indien Opdrachtgever geïnformeerd wenst te worden over de datum van die inhaaldag dan kan zij hiervoor contact opnemen met Complexie of op de website www.complexie.nl kijken.
- 4.7. Complexie behoudt zich het recht voor de inzamelschema's en daardoor de gebruikelijke ledigingsdag(en) van Opdrachtgever structureel en eenzijdig te wijzigen. Complexie zal Opdrachtgever tijdig in kennis stellen van de gewijzigde ledigingsdag(en). Structurele wijziging van de gebruikelijke ledigingsdag op verzoek van Opdrachtgever, wordt uitsluitend doorgevoerd na goedkeuring van Complexie.
- 4.8. In geval van lediging op afroep: de tarieven zijn gebaseerd op minimaal twaalf ledigingen per container per jaar, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Indien jaarlijks minder dan het voornoemde, minimale aantal ledigingen wordt afgeroepen is Complexie gerechtigd per jaar in elk geval dit voornoemde aantal ledigingen te factureren. Hebben er in de voorgaande representatieve periode naar verhouding meer dan het overeengekomen minimale aantal ledigingen per container per jaar plaatsgevonden, dan behoudt Complexie zich het recht voor om –in geval van contractbreuk door Opdrachtgever- over de resterende contractperiode dit grotere aantal -naar rato- op jaarbasis bij Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.9. Indien Opdrachtgever de exploitatie van zijn onderneming beëindigt, anders dan door faillissement, blijft Opdrachtgever gehouden te voldoen aan de contractuele verplichtingen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Bedrijfsbeëindiging kan niet zomaar worden aangemerkt als een onvoorziene omstandigheid als bedoeld in artikel 6:258 BW.

5. ONTBINDING

- 5.1. Complexie is ook na het sluiten van de overeenkomst bevoegd om fouten, waaronder begrepen kennelijke fouten, drukfouten, fouten in de prijsstelling etc., zulks ter beoordeling van Complexie, te corrigeren. Indien en voor zover Opdrachtgever deze correctie weigert wordt de overeenkomst geacht ontbonden te zijn, hetgeen Complexie schriftelijk aan Opdrachtgever kenbaar maakt.
- 5.2. Naast de gronden vermeld in de wet is Complexie gerechtigd de overeenkomst met Opdrachtgever zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de opdrachtgever zich in staat van faillissement of surseances van betaling bevindt, en in geval van andere omstandigheden die goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet na zal komen.
- 5.3. Complexie is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt.
- 5.4. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Complexie op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Complexie de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.
- 5.5. Indien Complexie tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
- 5.6. Indien de opschorting of ontbinding aan Opdrachtgever is toe te rekenen, is zij gehouden aan Complexie de resterende contractwaarde en de schade, daaronder begrepen alle kosten daardoor direct of indirect ontstaan, te vergoeden.

6. BETALING

- 6.1. De factuurbedragen worden door Opdrachtgever middels automatische incasso voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Weigert Opdrachtgever dit achteraf of blijkt dit onmogelijk, dan heeft Complexie het recht om de factuurbedragen met maximaal vijf procent te verhogen ten aanzien van extra (administratieve) kosten.
- 6.2. Betaling van alle in rekening gebrachte bedragen dienen zonder korting of inhouding te worden voldaan. Eventuele bezwaren tegen facturen dienen binnen tien werkdagen na factuurdatum door Complexie te zijn ontvangen. De aldus ingediende bezwaren worden door Complexie in behandeling genomen maar schorsen de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet.
- 6.3. Complexie is steeds bevoegd om gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling of alternatieve zekerheidsstelling te verlangen
- 6.4. Door het enkel verstrijken van een betalingstermijn, dus zonder dat een aanmaning of ingebrekestelling is vereist, is Opdrachtgever in verzuim. Opdrachtgever is over het achterstallige bedrag de direct opeisbare wettelijke rente verschuldigd, vermeerderd met een opslag van 3%. In geval van verzuim zijn alle vorderingen van Complexie op Opdrachtgever direct opeisbaar. Complexie is alsdan bevoegd om haar verplichtingen uit

hoofde van enige met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst op te schorten totdat alsnog volledige betaling is ontvangen.

- 6.5. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten van Complexie die verband houden met de inning van enige vordering op Opdrachtgever en/of die verband houden met het verweer tegen een ten onrechte door Opdrachtgever ingestelde vordering jegens Complexie komen voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op 15% van het door Opdrachtgever onbetaald gelaten bedrag, zulks met een minimum van € 250,-.

7. TERBESCHIKKINGSTELLING MATERIAAL

- 7.1. Aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld Materiaal blijft eigendom van Complexie. Opdrachtgever zal het Materiaal nimmer mogen verkopen, vervreemden, verpanden, verhuren, in bruikleen geven, aan derden ter beschikking stellen etc. Wanneer Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, voorlopige surcéance van betaling aanvraagt of door beslaglegging, ondercuratelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over diens vermogen of delen ervan verliest, zal hij verplicht zijn aan de curator, bewindvoerder en/of beslagleggende deurwaarder mede te delen dat het Materiaal niet tot zijn eigendom behoort en brengt Complexie direct op de hoogte van een gelegd of te leggen beslag.
- 7.2. In geval van huur van (een) perscontainer(s) dient Opdrachtgever op eigen kosten, ten gunste van Complexie, de perscontainer voor de tijd van de huuropstelling voor nieuwwaarde te verzekeren. Laat Opdrachtgever dit na, dan is hij in geval van schade toch verplicht Complexie schadeloos te stellen.
- 7.3. Opdrachtgever gebruikt het Materiaal op zorgvuldige wijze, zorgt ervoor dat dit niet wordt overbelast en leeft alle wettelijke voorschriften, die op enige wijze met het Materiaal te maken hebben, na. Bij de huur van perscontainers dient Opdrachtgever tevens de onderhouds- en gebruiksaanwijzing op te volgen.
- 7.4. Schade als gevolg van onoordeelkundig gebruik, zulks ter beoordeling van Complexie, door of namens Opdrachtgever of vandalisme en/of verlies van Materiaal als gevolg van bijvoorbeeld diefstal of brand zijn voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtgever stelt Complexie onverwijld in kennis van beschadiging of verlies van Materiaal.
- 7.5. Onderhoud en reparatie van defecten als gevolg van normale slijtage van Materiaal dat door Complexie aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld en vervanging van dit Materiaal na het verstrijken van de technische levensduur is voor rekening van Complexie.
- 7.6. Materialen worden geacht zich in goede staat te bevinden op het moment dat zij door Complexie aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld. Perscontainers worden aansluitklaar door Complexie aangeleverd, de stroomtoevoer dient door Opdrachtgever te worden verzorgd.
- 7.7. Klachten omtrent of gebreken aan Materiaal dienen binnen vijf werkdagen nadat zij door Complexie aan Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld schriftelijk te worden gemeld aan Complexie.
- 7.8. Materiaal wordt ingezet op de overeengekomen locatie. Het door derden laten ledigen of vervoeren van Materieel van Complexie is verboden, tenzij Complexie hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Overtreding van deze bepaling wordt bestraft met een boete van 30% van de totale contractwaarde.
- 7.9. (Letsel-)schade, geleden door Opdrachtgever of derden, veroorzaakt door Materiaal nadat deze door Complexie aan Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld is voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart Complexie voor alle aansprakelijkheden in dit verband.
- 7.10. Veranderingen aan het Materiaal, in het bijzonder die veranderingen die in het voorkomende geval de veiligheid of de inzetbaarheid van het Materiaal nadelig kunnen beïnvloeden, mogen door Opdrachtgever niet worden aangebracht zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Complexie.
- 7.11. Opdrachtgever dient het Materiaal na beëindiging van de Overeenkomst in goede staat en voor eigen rekening en risico ter retournering aan te bieden.
- 7.12. Voor het (ver)plaatsen, wisselen of afvoeren van rolcontainers worden € 45,- transportkosten per container in rekening gebracht.

8. WERKZAAMHEDEN

- 8.1. Complexie is gerechtigd de Werkzaamheden naar eigen inzicht uit te voeren, al dan niet in gedeelten. Complexie is gerechtigd om derden in te schakelen bij de uitvoering van de Werkzaamheden.
- 8.2. Werkzaamheden worden niet op zaterdagen, zondagen en (nationale) feestdagen uitgevoerd tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 8.3. Complexie voert uitsluitend die Werkzaamheden uit welke in de Overeenkomst zijn vastgelegd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Complexie kan niet verplicht worden meer of andere Afvalstoffen in ontvangst te nemen en/of meer of andere werkzaamheden uit te voeren dan tussen partijen is overeengekomen.
- 8.4. Opdrachtgever is verplicht om haar medewerking te verlenen aan de uitvoering van de Werkzaamheden en alle in verband hiermee redelijkerwijs noodzakelijke voorzieningen te treffen.
- 8.5. Te ledigen containers dienen op de ledigingsdag tussen 7.00 uur en 19.00 uur gereed te staan aan de openbare weg dan wel op de vooraf overeengekomen plaats op een goed toegankelijk terrein. De container dient vrij benaderbaar te zijn.
- 8.6. De container moet met gesloten deksel(s) worden aangeboden. Bij meer afval (deksel kan niet dicht) in de container en bij afval op of naast de container, wordt dit extra afval uitsluitend meegenomen indien hiervoor

een ledigingsbon door of namens Opdrachtgever wordt afgetekend. De kosten voor dit extra afval worden aan Opdrachtgever doorberekend.

- 8.7. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aftekenen van de Begeleidingsbrief en dient er zorg voor te dragen dat bij het wisselen of de afvoer van (een) container(s) een bevoegd persoon namens Opdrachtgever aanwezig en onmiddellijk beschikbaar is voor het aftekenen van dit document. Indien de Begeleidingsbrief door Opdrachtgever niet wordt afgetekend ten tijde van de wisseling of afvoer van de container(s) dan vervalt het recht van Opdrachtgever om te reclameren over de afvalstroom, de bijbehorende eenheidsprijs waaronder de desbetreffende Afvalstoffen worden ingenomen en of de gefactureerde handelingen daadwerkelijk hebben plaatsgevonden.
 - 8.8. Opdrachtgever is in het geval van rolcontainerledigingen verantwoordelijk voor het aftekenen van de ledigingsbon en dient er zorg voor te dragen dat bij het ledigen van de rolcontainer een bevoegd persoon namens Opdrachtgever aanwezig en onmiddellijk beschikbaar is voor het aftekenen van dit document. Indien de ledigingsbon door Opdrachtgever niet wordt afgetekend ten tijde van de lediging dan vervalt het recht van Opdrachtgever om te reclameren over de lediging, de eventuele extra lediging, de eventuele hoeveelheid extra afval dat is opgehaald, het factuurbedrag en of deze handelingen daadwerkelijk hebben plaatsgevonden.
 - 8.9. Opdrachtgever is tevens verantwoordelijk voor het aftekenen en de ontvangst van één exemplaar van leverings- of afvoerbonnen van containers. In geval van vermissing van containers waarbij Opdrachtgever niet in staat is afvoerbon(nen) te overleggen, is de containerregistratie van Complexie bindend en is Opdrachtgever gehouden de waarde van de verdwenen containers aan Complexie te vergoeden.
 - 8.10. Opdrachtgever verplicht zich gedurende de duur van de Overeenkomst alle bij hem vrijkomende Afvalstoffen en diensten, die zijn omschreven in de Overeenkomst, aan Complexie aan te bieden.
 - 8.11. In geval een container niet correct is beladen, is overbeladen, is beladen met andere Afvalstoffen dan overeengekomen en/of is beladen met Afvalstoffen welke niet voldoen aan de van toepassing zijnde acceptatiecriteria van Complexie, zulks ter beoordeling van laatstgenoemde, dan is Complexie gerechtigd de container niet te ledigen en de gemaakte kosten op basis van het ledigingstarief aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
 - 8.12. Indien het overeengekomen serviceadres van Opdrachtgever wijzigt dan dient dit schriftelijk te worden gemeld bij Complexie. De containers worden dan op het nieuwe adres geplaatst en de dienstverlening wordt op het nieuwe adres ongewijzigd voortgezet, mits dit nieuwe adres zich binnen het verzorgingsgebied van Complexie bevindt. Bevindt het nieuwe serviceadres van Opdrachtgever zich buiten het verzorgingsgebied van Complexie dan heeft Complexie het recht de Overeenkomst te ontbinden en is Opdrachtgever in dat geval gehouden om de resterende contractwaarde aan Complexie te vergoeden.
- ## 9. AFVALSTOFFEN EN INONTVANGSTNAME
- 9.1. Indien de aangeboden Afvalstoffen niet overeenkomen met de door Opdrachtgever opgegeven aard en samenstelling van die Afvalstoffen en/of de van toepassing zijnde acceptatiecriteria dan zal Opdrachtgever de Afvalstoffen op eerste verzoek van Complexie terugnemen en de overeengekomen prijs en de gemaakte kosten aan Complexie vergoeden.
 - 9.2. Het gewicht van de afgevoerde Afvalstoffen wordt door Complexie bepaald door weging. De bijbehorende weeg bon geldt als een voor partijen bindende vaststelling van de afgevoerde hoeveelheid.
 - 9.3. Door Complexie ingenomen Afvalstoffen zijn pas eigendom van Complexie zodra Opdrachtgever alle kosten betreffende onderhavige opdracht geheel heeft voldaan.
 - 9.4. Afvalstoffen die in het Materiaal worden aangetroffen worden geacht van Opdrachtgever te zijn, waardoor Opdrachtgever hiervoor te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk is.
 - 9.5. Het tarief voor (rol)containers voor bedrijfsafval is gebaseerd op een soortelijk gewicht van 130 kg per m³. Is het soortelijk gewicht van het door de Opdrachtgever aangeboden bedrijfsafval hoger, dan heeft Complexie het recht dit extra gewicht aan Opdrachtgever door te berekenen tegen een marktconforme prijs.
 - 9.6. In de rolcontainer voor bedrijfs- en/of restafval mogen geen grond, puin en andere niet-verbrandbare afvalstoffen, gevaarlijke afvalstoffen, vloeibare afvalstoffen en lange, omvangrijke of zware voorwerpen worden gedeponeerd. Complexie verwijst hierbij naar haar acceptatiecriteria.
 - 9.7. Indien er met Opdrachtgever een vaste prijs is afgesproken voor een container voor gemengd bouw- en sloofafval, dan is dit tarief gebaseerd op een gewicht van maximaal 250 kg per m³. Is het gewicht van het door Opdrachtgever aangeboden afval hoger, dan heeft Complexie het recht een marktconforme meerprijs aan Opdrachtgever door te berekenen.
- ## 10. OVERMAGT
- 10.1. Overmacht voor Complexie bestaat indien de nakoming van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en al dan niet tijdelijk wordt verhinderd of bemoeilijkt door een al dan niet voorzienbare omstandigheid die buiten haar macht is gelegen. Tot die omstandigheden worden onder andere, doch niet uitsluitend, gerekend: overheidsmaatregelen, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, werkstaking, werkliedenuitsluiting, transportmoeilijkheden, intrekking van één of meer vergunningen van Complexie en/of derden waarop Complexie voor het kunnen nakomen van de Overeenkomst is aangewezen, ziekte van personeel, brand en andere ernstige bedrijfsstoringen in haar bedrijf,

het bedrijf van haar toeleveranciers en het bedrijf van derden waarop Complexie voor het kunnen nakomen van de Overeenkomst is aangewezen.

- 10.2. Indien Complexie door overmacht niet aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever kan voldoen dan is Complexie gerechtigd die verplichtingen op te schorten voor de duur van de overmacht toestand.
- 10.3. In geval van overmacht zijdens Complexie heeft Opdrachtgever geen recht op enige schadevergoeding.

11. PROLONGATIE VAN DE OVEREENKOMST

Na het verstrijken van de looptijd van de Overeenkomst wordt deze telkens automatisch met eenzelfde aansluitende periode verlengd, tenzij de Overeenkomst voor het verstrijken van de looptijd, met inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn, wordt opgezegd. De opzegging dient schriftelijk, per aangetekend schrijven, te geschieden. In het geval er geen opzegtermijn is overeengekomen dan wordt de standaard opzegtermijn van zes maanden gehanteerd.

12. AANSPRAKELIJKHEID

- 12.1. Complexie is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtgever in verband met de Overeenkomst lijdt, tenzij deze schade het directe gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van leidinggevend van Complexie. In geen geval is Complexie aansprakelijk voor gevolgschade van Opdrachtgever of derden waaronder, doch niet beperkt tot, bedrijfsschade, milieuschade en immateriële schade.
- 12.2. Opdrachtgever vrijwaart Complexie ter zake van aanspraken van derden tot vergoeding van directe en indirecte schade en/of kosten in verband met de Overeenkomst tenzij deze schade en/of kosten het directe gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van leidinggevend van Complexie.
- 12.3. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade die het gevolg is van het niet voldoen van de Afvalstoffen aan hetgeen door Opdrachtgever aangegeven en/of de acceptatiecriteria van Complexie.
- 12.4. Indien Opdrachtgever niet voldoet aan de verplichtingen in de Overeenkomst dan is Opdrachtgever te allen tijde aansprakelijk voor alle schade die hierdoor ontstaat.
- 12.5. In geval van aansprakelijkheid van Complexie voor enige schade geldt, ongeacht de vorige bepalingen, te allen tijde dat de contractuele- en wettelijke aansprakelijkheid van Complexie is beperkt tot het bedrag dat de verzekeringsmaatschappij uit hoofde van een door Complexie al dan niet wettelijk verplichte verzekeringsovereenkomst uitkeert.
- 12.6. Indien de opdracht ziet op het afvoeren van afval ter zake waarvan Complexie, gezien de aard of de samenstelling van het afval, niet gerechtigd is dit zelf in te nemen of te vervoeren, waaronder begrepen doch niet uitsluitend afval met chemische en/of gevaarlijke eigenschappen, en zij een derde opdracht geeft dit afval af te voeren, dan vrijwaart Opdrachtgever Complexie voor alle aanspraken tot schadevergoeding welke deze derde jegens Complexie geldend wil of zal maken.
- 12.7. Complexie is gerechtigd de overeengekomen dienstverlening uit te besteden aan een derde partij. Opdrachtgever vrijwaart Complexie in dat geval voor alle aanspraken tot schadevergoeding welke deze derde jegens Complexie geldend wil of zal maken.
- 12.8. Indien de opdracht ziet op de levering van (een) product(en) dan vrijwaart Opdrachtgever Complexie voor alle aanspraken tot schadevergoeding, uit welken hoofde dan ook, die derden jegens Complexie geldend willen of zullen maken.

13. OVERDRACHT VAN RECHTEN

- 13.1. Complexie is gemachtigd de uit enige Overeenkomst met Opdrachtgever voortvloeiende rechten en verplichtingen aan derden over te dragen.
- 13.2. Opdrachtgever is niet gemachtigd om haar rechten en plichten voortvloeiende uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, tenzij hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming bestaat van Complexie.

14. TOEPASSELIJK RECHT

- 14.1. Op alle Overeenkomsten waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn is Nederlands Recht van toepassing. Alle geschillen uit hoofde van de Overeenkomst zullen worden berecht door de bevoegde rechter in het Arrondissement Zutphen.
- 14.2. Indien één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden nietig of anderszins onverbindend is/zijn laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Complexie en Opdrachtgever verplichten zich om alsdan een regeling te treffen die de strekking van de onverbindende bepaling(en) zo dicht mogelijk benadert.

DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN ZIJN GEDEPONEERD BIJ DE KAMER VAN KOOPHANDEL VOOR CENTRAAL GELDERLAND.